



# Workflow Szenario Beispiel 6

Typ: Neuer Datensatz  
Bereich: Personal

30. November 2019  
© agiles Gruppe 2019

agiles Informationssysteme GmbH  
Kurze Mühren 2 – 4  
20095 Hamburg, Deutschland

Telefon: +49 (40) 30 95 33 - 0  
Fax: +49 (40) 30 95 33 - 75  
[workflow@agiles.com](mailto:workflow@agiles.com)  
[www.agilesWorkflow.de](http://www.agilesWorkflow.de)

## Lernziele

### **Aktivierungsbedingung:**

Wenn eine Aufgabe eine Aktivierungsbedingung hat, muss sie nur unter bestimmten Umständen ausgeführt werden. Ist die Bedingung nicht erfüllt, wird die Aufgabe zwar erstellt, erhält jedoch den Status „Ohne Status“.

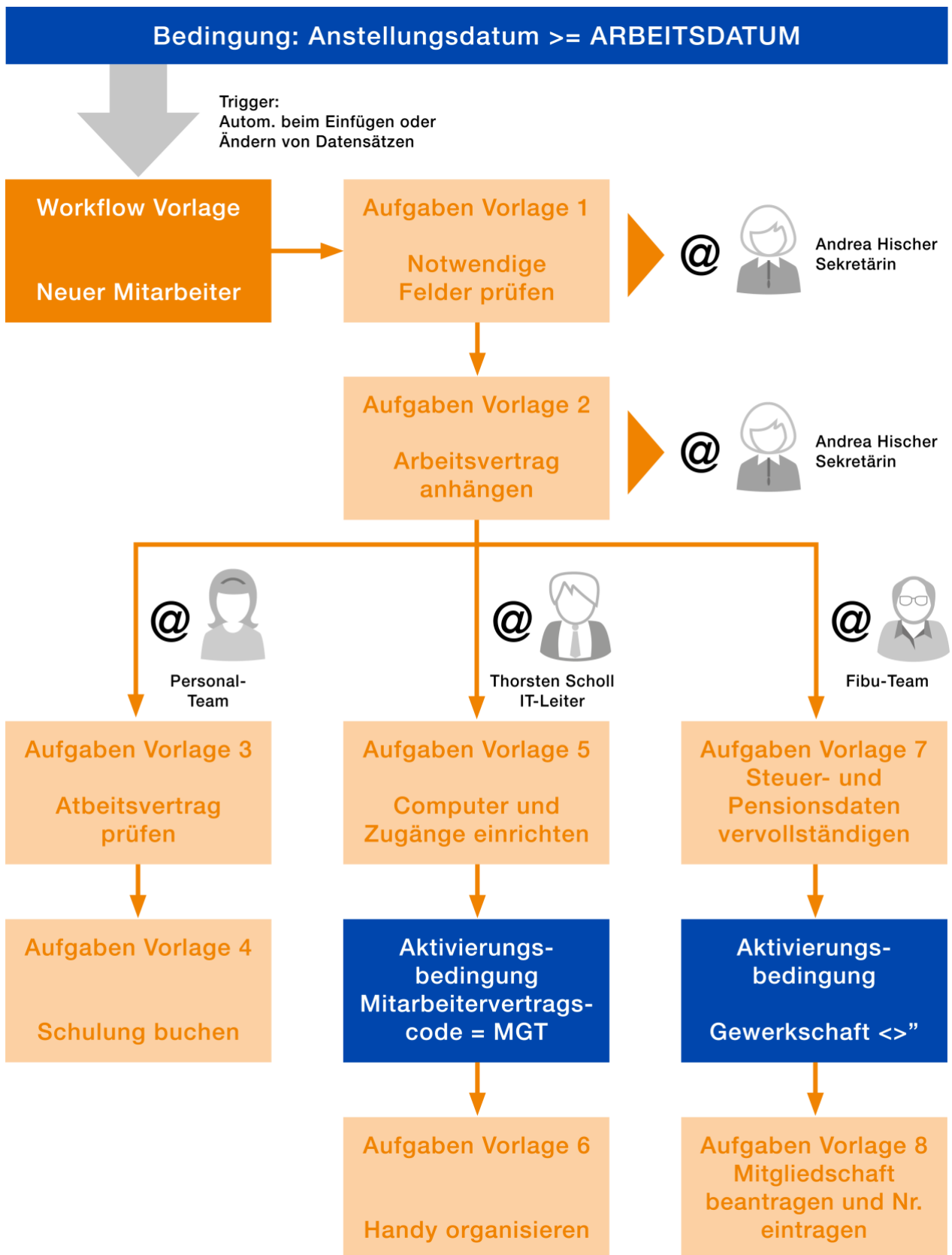
### **Entscheidung (Dokumentenprüfung):**

Ein Dokument wird geprüft in dem auf der Aufgabenart Entscheidung zusätzlich angehakt wird dass es sich hier um eine Dokumentenprüfung handelt.

### **Geschäftsprozess „Neuer Mitarbeiter“:**

Wird ein neuer Mitarbeiter eingestellt, überprüft die Sekretärin zunächst, ob alle notwendigen Felder (Vor- und Nachname, Anstellungsdatum, Arbeitsvertragscode und soz. Versicherungsnr.) ausgefüllt wurden und hängt dann den Vertrag an. Während die Personalabteilung den Arbeitsvertrag prüft und Trainings sowie eine Einführung bucht, richtet der IT-Leiter schon einmal den Computer und die vom Mitarbeiter benötigten Zugänge ein und organisiert ggf. ein Handy, falls der neue Mitarbeiter im Management tätig ist. Von der Finanzbuchführungsabteilung werden die Steuer- sowie die Pensionseinrichtung vervollständigt und ggf. die Mitgliedschaft für eine Gewerkschaft beantragt sowie die zugehörige Nummer eingetragen.

## agilesWorkflow Diagramm



## agilesWorkflow Einrichtung

### Zugehörigkeitsart

Nr.: 5200 (Mitarbeiter)  
 Bearbeitungsseiten ID: 5200 (Mitarbeiterkarte)  
 Pufferzeit im Funktionsaufruf-Server: 30 Sekunden  
 Automatische Workflows: Ja  
 Schlüsselwort Definitionen  
 Für alle Bedingungszeilen gilt  
     Tabellen ID: 5200 (Mitarbeiter)  
     Alle Felder anhaken  
 Schlüsselwort Definition Zeile 1  
     Feld ID: 1 (Nr.)  
 Schlüsselwort Definition Zeile 2  
     Feld ID: 2 (Vorname)  
 Schlüsselwort Definition Zeile 3  
     Feld ID: 4 (Nachname)

### Aufgaben Vorlage

Aufgaben Vorlage 1	Zugehörigkeitsart Nr.: 5200 (Mitarbeiter) Code: WF060-A010 Beschreibung: Notwendige Felder prüfen
WER	Mitarbeitercode: AH
WARUM	Keine Aktivierung
WANN	Herkunftsart: Workflow Dauer Datumsformel: 1T
WAS	Art: Feldwertprüfung Bedingungscode: WF060-B010

### Bedingung

Tabellen ID: 5200 (Mitarbeiter)  
 Code: WF060-B010  
 Beschreibung: Prüfe notwendige Felder  
 Art: Feldwertprüfung  
 Für alle Bedingungszeilen gilt  
     Aktiv: Ja  
     Art: Feld  
     Tabellen ID: 5200 (Mitarbeiter)  
     Bearbeitungsseiten ID: 5200 (Mitarbeiterkarte)

Bedingung Zeile 1  
     Feld ID: 2 (Vorname)  
     Filter: <>”

Bedingung Zeile 2  
     Feld ID: 4 (Nachname)  
     Filter: <>”

Bedingung Zeile 3  
     Feld ID: 29 (Anstellungsdatum)  
     Filter: <>”

Bedingung Zeile 4  
     Feld ID: 27 (Arbeitsvertragscode)  
     Filter: <>”

Bedingung Zeile 5  
     Feld ID: 21 (Soz. Versicherungsnr.)  
     Filter: <>”

Aufgaben Vorlage 2	Zugehörigkeitsart Nr.: 5200 (Mitarbeiter) Code: WF060-A020 Beschreibung: Arbeitsvertrag anhängen
WER	Mitarbeitercode: AH
WARUM	Keine Aktivierung
WANN	Herkunftsart: Aufgabe Herkunftscode: WF060-A010 Dauer: 1T
WAS	Art: Dokumentenablage

Aufgaben Vorlage 3	Zugehörigkeitsart Nr.: 5200 (Mitarbeiter) Code: WF060-A030 Beschreibung: Arbeitsvertrag prüfen
WER	Teamcode: Personal
WARUM	Keine Aktivierung
WANN	Herkunftsart: Aufgabe Herkunftscode : WF060-A020 Dauer Datumsformel: 2T Dringlichkeit Datumsformel: -1T
WAS	Art: Entscheidung Entscheidungsoption Code: PRÜFUNG Beschreibung: Prüfungsentscheidung Entscheidungsoption Zeile 1 Wert: OK Beschreibung: Ok Entscheidungsoption Zeile 1 Wert: NICHT OK Beschreibung: Nicht Ok Entscheidungsoptionscode: PRÜFUNG Dokumentenprüfung aktiv: Ja Dokumentenablage Aufg.vorlage.: WF060-A020

Aufgaben Vorlage 4	Zugehörigkeitsart Nr.: 5200 (Mitarbeiter) Code: WF060-A040 Beschreibung: Schulungen buchen
WER	Teamcode: Personal
WARUM	Keine Aktivierung
WANN	Herkunftsart: Aufgabe Herkunftscode: WF060-A030 Dauer Datumsformel: 2T Dringlichkeit Datumsformel:-1T
WAS	Art: Manuelle Erledigung

Aufgaben Vorlage 5	Zugehörigkeitsart Nr.: 5200 (Mitarbeiter) Code: WF060-A050 Beschreibung: Computer und Zugänge einrichten
WER	Mitarbeitercode: TS
WARUM	Keine Aktivierung
WANN	Herkunftsart: Aufgabe Herkunftscode: WF060-A020 Dauer Datumsformel: 2T Dringlichkeit Datumsformel: -1T
WAS	Art: Manuelle Erledigung

Aufgaben Vorlage 6	Zugehörigkeitsart Nr.: 5200 (Mitarbeiter) Code: WF060-A060 Beschreibung: Handy organisieren
WER	Mitarbeiter Code: TS
WARUM	<b>Aktivierungsbedingung</b> Tabellen ID: 5200 (Mitarbeiter) Code: WF060-B020 Beschreibung: Verwaltung Mitarbeiter Art: Aktivierung Bedingung Zeile 1 Aktiv: Ja Art: Feld Tabellen ID: 5200 (Mitarbeiter) Feld ID: 27 (Arbeitsvertragscode) Filter: Verw  Bedingungscode: WF060-B020
WANN	Herkunftsart: Aufgabe Herkunftscode: WF060-A050 Dauer Datumsformel: 2T Dringlichkeit Datumsformel: -1T
WAS	Art: Feldwertprüfung

## Feldwertprüfung

Tabellen ID: 5200 (Mitarbeiter)  
Code: WF060-B030  
Beschreibung: Prüfe Handy Nr.  
Art: Feldwertprüfung  
Bedingung Zeile 1  
    Aktiv: Ja  
    Art: Feld  
    Tabellen ID: 5200 (Mitarbeiter)  
    Bearbeitungsseiten ID: 5200 (Mitarbeiterkarte)  
    Feld ID: 14 (Handy Nr.)  
    Filter: <>"

Aufgaben Vorlage 7	Zugehörigkeitsart Nr.: 5200 (Mitarbeiter) Code: WF060-A070 Beschreibung: Steuer- und Pensionsdaten vervollständigen
WER	Teamcode: FIBU
WARUM	Keine Aktivierung
WANN	Herkunftsart: Aufgabe Herkunftscode: WF060-A020 Dauer Datumsformel: 2T Dringlichkeit Datumsformel: -1T
WAS	Art: Manuelle Erledigung

Aufgaben Vorlage 8	Zugehörigkeitsart Nr.: 5200 (Mitarbeiter) Code: WF060-A080 Beschreibung: Mitgliedschaft beantragen und Nr. eintragen
WER	Teamcode: FIBU
WARUM	<b>Aktivierungsbedingung</b> Tabellen ID: 5200 (Mitarbeiter) Code: WF060-B040 Beschreibung: Gewerkschaft Art: Aktivierung Bedingung Zeile 1 Aktiv: Ja Art: Feld Tabellen ID: 5200 (Mitarbeiter) Feld ID: 22 (Gewerkschaftscode) Filter: <>" Bedingungscode: WF060-B040
WANN	Herkunftsart: Aufgabe Herkunftscode: WF060-A070 Dauer Datumsformel: 2T Dringlichkeit Datumsformel: -1T
WAS	Art: Feldwertprüfung

### Feldwertprüfungsbedingung

Tabellen ID: 5200 (Mitarbeiter)  
Code: WF060-B050  
Beschreibung: Prüfe Mitgliedschaftsnr.  
Art: Feldwertprüfung  
Bedingung Zeile 1  
    Aktiv: Ja  
    Art: Feld  
    Tabellen ID: 5200 (Mitarbeiter)  
    Bearbeitungsseiten ID: 5200 (Mitarbeiterkarte)  
    Feld ID: 23 (Gewerkschaftsmitgliedsnr.)  
    Filter: <>"

## Workflow Vorlage

Zugehörigkeitsart Nr.: 5200 (Mitarbeiter)

Code: WF060

Beschreibung: Neuer Mitarbeiter

Verwendungsbedingung: WF060-B060

### Bedingung

Tabellen ID: 5200 (Mitarbeiter)

Code: WF060-B060

Beschreibung: Neuer Mitarbeiter

Art: Workflow Vorlagenverwendung

Bedingung Zeile 1

Aktiv: Ja

Art: Feld

Tabellen ID: 5200 (Mitarbeiter)

Feld ID: 29 (Anstellungsdatum)

Platzhalter

Platzhalter Nr.: 1

Wertart: Systemwert

Systemwert: Arbeitsdatum

Filter: >=%1

Workflow Zeilen

Art: Aufgabe

Code: Aufgaben 1-8